



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**Пермский национальный исследовательский
политехнический университет**

Гуманитарный факультет
Кафедра «Экономика и управление промышленным производством»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д-р техн. наук, проф.

Н. В. Лобов

2016 г.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ
«Информационно-правовые технологии»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Программа академического бакалавриата

Направление 38.03.01 «Экономика»

Профиль программы бакалавриата: Экономика и управление на предприятиях
в отрасли машиностроения;

Квалификация выпускника: бакалавр

Выпускающая кафедра: Экономика и управление промышленным
производством

Форма обучения: очная

Курс: 3.

Семестр: 6

Трудоёмкость:

Кредитов по рабочему учебному плану: 4 ЗЕ

Часов по рабочему учебному плану: 144 ч

Виды контроля:

Экзамен: - 6

Пермь 2016

Учебно-методический комплекс разработан на основании:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «12» ноября 2015 г. номер приказа «1327» по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)»;

- компетентностной модели выпускника ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)», профилю «Экономика и управление на предприятиях в отрасли машиностроения», утверждённой «24» июня 2013 г. (с изменениями, утвержденными на заседании кафедры «Экономика и управление промышленным производством» «30» июня 2016, протокол № 16, в связи с переходом на ФГОС 3+);

- базового учебного плана очной формы обучения по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика (уровень бакалавриата)», профилю «Экономика и управление на предприятиях в отрасли машиностроения», утверждённого «28» апреля 2016 г.

Рабочая программа согласована с рабочими программами дисциплин «Правоведение», «Хозяйственное право», «Международные стандарты финансовой отчетности», участвующих в формировании компетенции совместно с данной дисциплиной.

Разработчик
канд. экон. наук, доц. каф.ЭУПП


Л.Н. Депутатова

Рецензент
канд. экон. наук, доц.


Е.Е. Жуланов

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономика и управление промышленным производством «22» сентября 2016 г., протокол № 2

И.О. Заведующего выпускающей
кафедрой Экономика и управление промышленным производством
канд. экон. наук, доц.


Е.Е. Жуланов

Рабочая программа одобрена учебно-методической комиссией Гуманитарного факультета «26» сентября 2016 г., протокол № 3

Председатель учебно-методической комиссии
Гуманитарного факультета
д-р социол. наук, проф.


В.Н. Стегний

СОГЛАСОВАНО
Начальник управления образовательных программ, канд. техн. наук, доц.


Д. С. Репецкий

1 Общие положения

1.1 Цель учебной дисциплины: *ознакомить студентов с теоретическими и практическими основами применения информационно-правовых технологий в процессе обоснования и принятия управленческих решений.*

В процессе изучения данной дисциплины студент осваивает следующую компетенцию:

– способен, используя отечественные и зарубежные источники, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

1.2. Задачи учебной дисциплины

• **формирование знаний**

– *изучение развития информационных технологий как совокупности средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления (информационного продукта);*

• **формирование умений**

– *осуществлять отбор информационных источников, систематизировать информацию, выбирать адекватные методы поиска информации в справочно-правовой системе;*

• **формирование навыков**

- *работы с информационно-правовыми системами.*

1.3 Предметом освоения дисциплины являются следующие объекты:

- *процессы развития современного информационного общества;*
- *правовая информация;*
- *информационно-правовые системы, как элемент технологии принятия управленческих решений.*

1.4 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Информационно-правовые технологии» относится к *вариативной* части блока 1 «Дисциплины» и является *обязательной* при освоении ОПОП по направлению 38.03.01 «Экономика» и профилю подготовки «Экономика и управление на предприятиях в отрасли машиностроения».

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить части указанных в пункте 1.1 компетенции и демонстрировать следующие результаты:

знать:

- понятие и структуру правовой информации РФ;
- основные особенности российской экономики, её институциональную структуру, направления экономической политики государства;
- развитие информационно-правых технологий в рамках становления информационного общества.

уметь:

- разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений;
- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

владеть навыками:

- современными методами соблюдения основных требований информационной безопасности;
- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных с использованием информационно-правовых технологий.

В таблице 1.1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенции, заявленных в пункте 1.1.

Таблица 1.1 – Дисциплины, направленные на формирование компетенции

Код	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
Общекультурные компетенции			
ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	1. «Хозяйственное право» 2. «Тренинг профессионального роста» 3. «Маркетинг» 4. «Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)»	1. «История экономических учений»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Учебная дисциплина обеспечивает формирование части компетенции ПК-7 (согласно п.1.1).

2.1. Дисциплинарная карта компетенции ПК-7

Код ПК-7	Формулировка компетенции Способен, используя отечественные и зарубежные источники, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет.
-----------------	--

Код Б1.ДВ.03 ПК-7	Формулировка дисциплинарной части компетенции Способен, используя отечественные и зарубежные нормативно правовые документы, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет.
--------------------------	---

Требования к компонентному составу части компетенции

Перечень компонентов	Виды учебной работы	Средства оценки
В результате освоения компетенций студент знает: - основные нормативные правовые документы РФ; - основные особенности российской экономики, её институциональную структуру, направления экономической политики государства.	Лекции. Самостоятельная работа студентов по изучению теоретического материала.	Вопросы для текущего и рубежного контроля.
умеет: - разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений.	Практические занятия. Подготовка к практическим занятиям. Индивидуальные задания.	Индивидуальные задания.
владеет: - современными методами соблюдения основных требований информационной безопасности.	Практические занятия.	Индивидуальные задания. Экзамен.

1. Структура учебной дисциплины по видам и формам учебной работы

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет 4 ЗЕ. Количество часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся указано в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Объём и виды учебной работы

№ п.п.	Виды учебной работы	Трудоёмкость	
		5 семестр	всего
1	2	3	4

1	2	3	4
1	Аудиторная (контактная работа) / в том числе в интерактивной форме	34/4	34/4
	Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме	18/2	18/2
	Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме	16 / 2	16 / 2
	Лабораторные работы (ЛР)	-	-
2	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2
3	Самостоятельная работа студентов (СРС)	72	72
	Изучение теоретического материала	30	30
	Подготовка к аудиторным занятиям	32	32
	Индивидуальные задания	10	10
	Другие виды самостоятельной работы	-	-
4	Итоговый контроль (промежуточная аттестация обучающихся) по дисциплине: <i>экзамен</i>	36	36
5	Трудоёмкость дисциплины		
	Всего:		
	в часах (ч)	144	144
	в зачётных единицах (ЗЕ)	4	4

4 Содержание учебной дисциплины

4.1 Модульный тематический план

Таблица 4.1 – Тематический план по модулям учебной дисциплины

Номер учебного модуля	Номер раздела дисциплины	Номер темы дисциплины	Количество часов и виды занятий (очная форма обучения)							Итоговый контроль	Трудоёмкость, ч / ЗЕ
			аудиторная работа				КСР	СРС			
			всего	Л	ПЗ	ЛР					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	Введение		1	1							1/0,04
1	1	1	4	2	2				9		13/0,52
		2	4	2	2				9		13/0,52
		3	4	2	2				9		13/0,52
	2	4	4	2	2			1	9		14/0,56
		Итого по модулю	17	9	8	0		1	36		53/2,12
2	3	5	4	2	2				9		13/0,52
		6	4	2	2				9		13/0,52
	4	7	4	2	2				9		13/0,52
		8	5	3	2			1	9		15/0,6
	Итого по модулю	17	9	8	0		1	36		53/2,12	
Промежуточная аттестация									36		36/1
Итого:			34	18	16	0	2	36	36		144/4

4.2 Содержание разделов и тем учебной дисциплины

Введение. Л – 1 час.

Место дисциплины в структуре профессиональной подготовки. Цель и задачи изучения дисциплины.

Модуль 1.

Раздел 1. Основные подходы к определению информационно-правовой технологии

Л – 4 час, ПЗ – 4 час, ЛР - час, СРС – 18 час.

Тема 1. Современные тенденции в развитии информационных технологий

Понятие информации, общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации. Технические средства реализации информационных процессов. Компоненты аппаратного обеспечения компьютера. Эволюция компьютерного аппаратного обеспечения. Классификация и структура аппаратных средств. Тенденции развития аппаратных средств.

Тема 2. Составляющие информационной технологии

Понятия составляющих информационной технологии. Основные свойства информационной технологии.

Раздел 2. Тенденции развития информационного общества

Л – 4 час, ПЗ – 4 час, ЛР - час, СРС – 18 час.

Тема 3. Информационное общество

Понятие информационного общества. Необходимые элементы существования информационного общества. Роль государства в формировании информационного общества. Цели, задачи и основные направления государственной информационной политики.

Тема 4. Информационная культура

Понятие информационной культуры. Основные определения информационной культуры. Критерии информационной культуры человека. Уровни реализации информационной культуры.

Модуль 2.

Раздел 3. Основные информационные технологии в экономике

Л – 4 час, ПЗ – 4 час, ЛР - час, СРС – 18 час.

Тема 5. Информационно-правовые системы

Этапы развития информационных технологий. История развития информационно-правовой системы (ИСП). Информационные ресурсы, предоставляемые правовыми системами

Тема 6. Информационная инфраструктура предприятия

Аналитическая пирамида средств обработки информации. Составляющие аналитической пирамиды обработки информации. Транзакционные системы. Системы бизнес-интеллекта. Хранилища данных (Data Warehouse). Витрины данных

(Data Marts). OLAP-системы (On-Line Analytical Processing). Средства обнаружения знаний (Data Mining). Аналитические приложения. Системы класса Business Performance Management (BPM). Системы анализа взаимоотношений с клиентами (CRM Analysis).

Раздел 4. Особенности управления информационными технологиями
Л – 5 час, ПЗ – 4 час, ЛР - час, СРС – 18 час.

Тема 7. Управление проектами информатизации

Понятие проекта, проектного менеджмента. Основные требования к проекту. Модель жизненного цикла программного обеспечения. Функциональные роли в коллективе разработчиков. Перечень ключевых ролей, характеризующих наиболее типичные ситуации для программных проектов. Календарный план как модель жизненного цикла программного обеспечения. Стратегии разработки программного обеспечения. Инкрементная и эволюционная стратегии разработки ПО

Тема 8. ИТ-рынок

Структура ИТ-рынка. Особенности ИТ-рынка. Динамика роста ИТ-рынка. Тенденции развития ИТ-рынка. Современные проблемы информационной безопасности РФ. Подведение итогов.

4.3 Перечень тем практических занятий

Таблица 4.2 – Темы практических занятий

№ п.п.	Номер темы дисциплины	Наименование темы практического занятия
1	Тема 5	Работа в СПС «КонсультантПлюс» с помощью инструмента « Кодексы»
2	Тема 5	Работа в СПС «КонсультантПлюс» с помощью инструмента «Быстрого поиска»
3	Тема 5	Работа в СПС «КонсультантПлюс» с помощью инструмента «Карточка поиска»
4	Тема 5	Работа в СПС «КонсультантПлюс» с помощью инструмента «Правовой навигатор»
5	Тема 5	Работа в СПС «КонсультантПлюс» с помощью инструмента «Путеводители»
6	Тема 5	Работа в СПС «КонсультантПлюс» с помощью инструментов «Обзоры» и «Справочная информация»
7	Тема 5	Работа по рабочей тетради в СПС «КонсультантПлюс». Итоговая контрольная работе по поиску информации в СПС «КонсультантПлюс»
8	Тема 5	Групповая работа по подготовке презентации

4.4 Перечень тем лабораторных работ. Не предусмотрены.

5. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.
2. После изучения какого-либо раздела по методическому пособию или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.
3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям и коллективному комплексному заданию на самостоятельную работу.
4. Изучение дисциплины осуществляется в течение одного семестра, график изучения дисциплины приводится в п.7.
5. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

Тематика для самостоятельного изучения дисциплины:

Модуль 1:

- Тема 1. Информационные революции. Эволюция информационных технологий.
- Тема 2. Особенности функционирования составляющих информационной технологии
- Тема 3. Особенности становления информационного общества в различных странах
- Тема 4. Способы повышения информационной культуры

Модуль 2:

- Тема 5. Особенности функционирования различных СПС
- Тема 6. Специфика использования аналитической пирамиды обработки информации в различных отраслях бизнеса.
- Тема 7. Особенности внедрения информационных технологий на предприятиях различных отраслей.
- Тема 8. Статистика развития ИТ-рынка. Тенденции развития ИТ-рынка.

5.1. Виды самостоятельной работы студентов

Таблица 5.1 – Виды самостоятельной работы студентов (СРС)

Номер темы дисциплины	Вид самостоятельной работы студентов	Трудоёмкость, часов
1	2	3
1	Подготовка к аудиторным занятиям	4
2	Подготовка к аудиторным занятиям	4
3	Подготовка к аудиторным занятиям	4
4	Подготовка к аудиторным занятиям	4
5	Подготовка к аудиторным занятиям	4
6	Подготовка к аудиторным занятиям	4
7	Изучение теоретического материала Подготовка к аудиторным занятиям	4
8	Изучение теоретического материала	4
	Итого: в ч / в ЗЕ	72/2

5.3. Индивидуальные задания.

Индивидуальные задания являются комплексными, охватывают большинство тем дисциплины и выполняются в форме поиска информации в СПС «КонсультантПлюс» согласно теме, выданной преподавателем. Список типовых тем:

1. Тема 5. Работа в СПС «КонсультантПлюс» с помощью инструмента « Кодексы»
2. Тема 5. Работа в СПС «КонсультантПлюс» с помощью инструмента «Быстрого поиска»
3. Тема 5. Работа в СПС «КонсультантПлюс» с помощью инструмента «Карточка поиска»
4. Тема 5. Работа в СПС «КонсультантПлюс» с помощью инструмента «Правовой навигатор»
5. Тема 5. Работа в СПС «КонсультантПлюс» с помощью инструмента «Путеводители»
6. Тема 5. Работа в СПС «КонсультантПлюс» с помощью инструментов «Обзоры» и «Справочная информация»
7. Тема 5. Работа по рабочей тетради в СПС «КонсультантПлюс»
8. Тема 5. Индивидуальное задание по поиску и обработке нормативно-правовой информации в системе «Консультант Плюс».

5.3. Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций

Проведение лекционных занятий по дисциплине основывается на активном методе обучения, при которой учащиеся не пассивные слушатели, а активные участники занятия, отвечающие на вопросы преподавателя, которые нацелены на активизацию процессов усвоения материала, стимулирования ассоциативного мышления студентов и установления связей с ранее освоенным материалом.

Практические занятия проводятся на основе реализации метода обучения действием: определяются проблемные области; формируются группы (команды); каждое практическое занятие проводится по своему алгоритму. При проведении практических занятий преследуются следующие цели: применение знаний отдельных дисциплин и креативных методов для решения проблем; отработка командных навыков взаимодействия; закрепление основ теоретических знаний с позиций системного представления; развитие творческих навыков по управлению рисками через разработку и реализацию мероприятий по защите от них. В рамках раздела происходит постепенное усложнение типовых задач до уровня комплексных задач и кейсовых заданий, обладающих свойствами системного анализа.

6 Фонд оценочных средств дисциплины

6.1 Текущий контроль освоения заданных дисциплинарных компетенций

Текущий контроль освоения дисциплинарных компетенций проводится в следующих формах:

- контроль лекционного материала проводится на основании контрольных работ студентов в начале каждого лекционного занятия по материалам предыдущего занятия;
- контроль практических занятий проводится в форме оценки работы студента на практических занятиях контрольных работ по модулям дисциплины;
- отчет по индивидуальному заданию студентов;
- отчет по групповому заданию студентов.

6.2 Рубежный и промежуточный контроль освоения заданных дисциплинарных частей компетенций

Рубежный контроль освоения дисциплинарных частей компетенций проводится по окончании модулей дисциплины в следующих формах:

- контрольная работа (разделы 1, 2, 3,4).

Тематика контрольных работ:

Раздел 1

1. Современные тенденции в развитии информационных технологий
2. Составляющие информационной технологии

Раздел 2

3. Информационное общество
4. Информационная культура

Раздел 3

5. Информационно-правовые системы
6. Информационная инфраструктура предприятия

Раздел 4.

7. Управление проектами информатизации
8. ИТ-рынок

6.3. Итоговый контроль освоения заданных дисциплинарных компетенций

Экзамен

- Экзамен по дисциплине проводится устно по билетам. Билет содержит два теоретических вопроса и одно практическое задание.
- Экзаменационная оценка выставляется с учетом результатов рубежной аттестации.

Фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы оценки, критерии оценивания, перечень контрольных точек и таблица планирования результатов обучения, контрольные задания к экзаменам, позволяющие оценить результаты освоения данной дисциплины, входят в состав РПД в виде приложения.

6.4. Виды текущего, рубежного и итогового контроля освоения элементов и частей компетенций

Таблица 6.1 - Виды контроля освоения элементов и частей компетенций

Контролируемые результаты обучения по дисциплине	Вид контроля
--	--------------

8.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке+кафедре; местонахождение электронных изданий
1	2	3
1 Основная литература		
1	<i>Информационные технологии : учебник для студентов высших учебных заведений / А. Г. Схиртладзе [и др.]. - Москва: Академия, 2015.</i>	4
2	<i>Родичев Ю. А. Информационная безопасность: нормативно-правовые аспекты : учебное пособие для вузов / Ю. А. Родичев. - Санкт-Петербург [и др.]: Питер, 2008.</i>	8
3	<i>Балахонов А. С. Компьютерные и информационные технологии : практикум / А. С. Балахонов, А. Н. Лыков. - Пермь: Изд-во ПНИПУ, 2013.</i>	50+ЭБ
2 Дополнительная литература		
2.1 Учебные и научные издания		
1	<i>Информационно-правовые системы в экономической деятельности : учебное пособие для вузов / И. А. Кашина [и др.]. - Москва: ДМК Пресс, 2009.</i>	2
2	<i>Горбенко А. О. Информационные системы в экономике : учебное пособие / А. О. Горбенко. - Москва: БИНОМ. Лаб. знаний, 2012.</i>	3
3	<i>Венделева М. А. Информационные технологии управления : учебное пособие для бакалавров / М. А. Венделева, Ю. В. Вертакова. - Москва: Юрайт, 2011.</i>	1
4	<i>Федотова Е. Л. Информационные технологии и системы : учебное пособие для вузов / Е. Л. Федотова. - Москва: ФОРУМ, ИНФРА-М, 2014.</i>	5
2.2 Периодические издания		
1	<i>Вестник ПНИПУ. Электротехника, информационные технологии, системы управления</i>	
2.3 Нормативно-технические издания		
2.4 Официальные издания		
1	<i>Конституция Российской Федерации</i>	КонсультантПлюс
2	<i>Трудовой кодекс Российской Федерации</i>	КонсультантПлюс
2.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины		
1	Электронная библиотека Научной библиотеки Пермского национального исследовательского политехнического университета [Электронный ресурс : полнотекстовая база данных электрон. документов изданных в Изд-ве ПНИПУ]. – Электрон. дан. (1 912 записей). – Пермь, 2014- . – Режим доступа: http://elib.pstu.ru/ . – Загл. с экрана.	

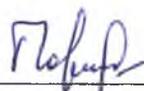
№	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке+кафедре; местонахождение электронных изданий
1	2	3
2	Лань [Электронный ресурс : электрон.-библ. система : полнотекстовая база данных электрон. документов по гуманитар., естеств., и техн. наукам] / Изд-во «Лань». – Санкт-Петербург : Лань, 2010- . – Режим доступа: http://e.lanbook.com/ . – Загл. с экрана.	
3	Консультант Плюс [Электронный ресурс : справочная правовая система : документы и комментарии : универсал. информ. ресурс]. – Версия Проф, сетевая. – Москва, 1992- . – Режим доступа: Компьютер. сеть Науч. б-ки Перм. нац. исслед. политехн. ун-та, свободный	

Основные данные об обеспеченности на 10.09.2016г.

Основная литература обеспечена не обеспечена

Дополнительная литература обеспечена не обеспечена

Зав. отделом комплектования
научной библиотеки...

 Н.В. Тюрикова

Текущие данные об обеспеченности на _____

(дата контроля литературы)

Основная литература обеспечена не обеспечена

Дополнительная литература обеспечена не обеспечена

Зав. отделом комплектования
научной библиотеки

_____ Н.В. Тюрикова

8.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.3.1 Перечень программного обеспечения, в том числе компьютерные обучающие и контролирующие программы

Программы, используемые для обучения и контроля – не предусмотрено

8.4 Аудио- и видео-пособия

Таблица 8.2 – Используемые аудио- и видео-пособия

Вид аудио-, видео-пособия				Наименование учебного пособия
теле-фильм	кино-фильм	слайды	аудио-пособие	
1	2	3	4	5
		+		<i>Курс лекций</i>

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

9.1. Специализированные лаборатории и классы

Таблица 9.1 – Специализированные лаборатории и классы

№ п.п.	Помещения			Площадь, м ²	Количество посадочных мест
	Название	Принадлежность (кафедра)	Номер аудитории		
1	2	3	4	5	6
1	Компьютерный класс	Кафедра ЭУПП	410А	60	21 за компьютерами+ 28 за партами

9.2. Основное учебное оборудование

Таблица 9.2 – Учебное оборудование

№ п.п.	Наименование и марка оборудования (стенда, макета, плаката)	Кол-во, ед.	Форма приобретения / владения (собственность, оперативное управление, аренда и т.п.)	Номер аудитории
1	2	3	4	5
1	Персональные компьютеры (локальная компьютерная сеть)	18	Оперативное управление	410А 503 А

Лист регистрации изменений

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой
1	2	3
1		
2		
3		
4		